潍坊市人力资源和社会保障局

潍坊市人力资源和社会保障局

关于做好全市普通高等学校2021届

非师范类市级优秀毕业生评选工作的通知

各驻潍高校：

为发挥优秀毕业生典型示范的激励引领作用，引导大学生树立正确的人生观、价值观和职业观，根据省人社厅《关于做好全省普通高等学校2021届非师范类优秀毕业生评选工作的通知》要求，现就做好全市普通高等学校2021届非师范类普通高等学校市级优秀毕业生评选工作通知如下：

一、评选范围

各驻潍普通高等学校按照国家计划招收的2021届非师范类研究生和本、专科毕业生。

二、评选数量

优秀毕业生评选数量原则上为本校毕业生总数的5%。

三、评选条件

（一）爱国。热爱祖国，拥护党的路线、方针、政策，遵守宪法和法律、法规，牢记并践行党和国家对新时代大学生的期望

和教导；

（二）励志。志向高远，自愿到乡镇基层、中西部地区和艰苦边远地区工作的优先推荐；

（三）求真。热爱所学专业，恪守学术道德，学习勤奋，态度端正；

（四）力行。积极参加学校组织的社会实践、志愿服务、勤工助学、文娱体育、科技文化创新、就业创业实践等活动，具有较强的创新精神和实践能力；

（五）勤学。学习认真刻苦,理论基础扎实,成绩优异，无考试不及格现象；

（六）修德。遵守学校章程和规章制度，遵守学生行为规范，尊敬师长，团结同学，具有良好的思想品德和行为习惯，在校期间未受过纪律处分；

（七）明辨。明辨是非，有清晰的职业生涯规划方向；

（八）笃实。在各类职业生涯规划大赛、创业大赛等比赛决赛中表现优秀的学生，或省特困家庭高校毕业生，或在某一方面取得过突出成绩，或在重大活动中为学校获取荣誉的学生，同等条件下可优先推荐。

四、评选办法

（一）各学校要对照优秀毕业生的评选条件，按照公开、公正、择优的原则，在规定的比例范围内认真组织评选，确保市级优秀毕业生的评选质量。

（二）各学校要将初选人员名单在学校官网进行公示，公示期为5个工作日，广泛听取意见，并公布潍坊市人力资源和社会保障局监督电话（0536-8269393）接受监督。对不按规定程序评选、弄虚作假的，严肃追究有关人员的责任。

（三）优秀毕业生初选人员名单公示无异议后，各学校要认真组织填写“优秀毕业生评审表”（见附件1），并写出评选工作报告。

（四）各学校将加盖学校公章的评选工作报告和“2021年市级优秀毕业生（初选）人员名单”（见附件2）、初选人员名单在学校官网的公示截图、“优秀毕业生评审表”（一式两份）及历年成绩表原件或加盖学校成绩管理部门印章的复印件，同时将“2021年市级优秀毕业生（初选）人员名单”生成Excel文件存于U盘，一并报潍坊市人力资源和社会保障局审核。

（五）学校将审核合格的“优秀毕业生评审表”装入毕业生档案。

（六）市级优秀毕业生的报送时间为2021年5月24日至5月26日。

五、奖励措施

经核准的市级优秀毕业生，认定为潍坊市普通高等学校2021届优秀毕业生，发放由市人力资源和社会保障局印制的优秀毕业生证书。各学校可结合本校实际对评选出的优秀毕业生予以物质奖励，并优先推荐就业。

联 系 人：高建红 金梦雨

联系电话：0536-8269393

地 址：奎文区新华路1589号世纪环球中心2425室

附件： 1.优秀毕业生评审表

 2.2021年市级优秀毕业生（初选）人员名单

潍坊市人力资源和社会保障局

2021年5月6日

附件1

优 秀 毕 业 生 评 审 表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  | 学 历 |  |
| 学 校 |  | 专 业 |  |
| 及 所 获 相 关 奖 励 简 要 事 迹 | (简要事迹要求300字以内) |
| 学校评审意 见 | 　（　盖　章　） 　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日  |
| 报备机关意 见 | （　盖　章 　） 年　　月　　日 |
| 证书编号 |  |

本表一式二份，学校、毕业生个人档案各存一份。证书编号在市级优秀毕业生证书发放后由学校填写。

**潍坊市人力资源和社会保障局制**

附件2

2021年市级优秀毕业生（初选）人员名单

学校名称：（盖章）

2021届非师范类毕业生总数： 评选人数：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 身份证号 | 学历 | 专业名称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |